



## केन्द्रीय विद्यालय क्र. 3 वायुसेना नाल

KENDRIYA VIDYALAYA NO.3 AFS NAL

जिला-बीकानेर (राजस्थान)-334001 दूरभाष: 0151.2886752

DISTT. BIKANER (RAJ.) - 334001 PH. 0151-2886752

### फर्म पंजीकरण हेतु सूचना 2019.20

#### REGISTRATION OF FIRMS 2019-20

इस विद्यालय को सत्र 2019-20 के लिए निम्नलिखित सामान की आपूर्ति एवं सेवाएं प्रदान करने की इच्छुक मान्यता प्राप्त एवं अनुभवी संस्थाएं अपनी फर्म के पंजीकरण हेतु दिनांक 20.02.2019 तक आवेदन प्रस्तुत करें।

The application are invited for registration of firms for supply following goods and services in this Vidyalaya for the session 2019-20 from reliable and recognition firm as on 20.02.2019

सामान / MATERIAL	सेवाएं / SERVICES
1.फर्नीचर 2. विज्ञान एवं गणित के उपकरण 3. खेलकूद सामग्री 4. विद्युत का सामान 5. प्लम्बर सामग्री 6. निर्माण सामग्री एवं रंगाई पुताई सामग्री 7. स्टेशनरी 8. लाईब्रेरी पुस्तकें 9. कम्प्यूटर स्टेशनरी एवं उपकरण 10. जल संशोधन यंत्र (आर.ओ.) 11. प्रतियोगिताओं हेतु पुरस्कार, ट्रॉफी, मेडल, स्मृति चिह्न आदि 12. संगीत उपकरण 13. साउंड सिस्टम, स्पीकर, माइक, एम्प्लीफायर आदि 14. टीचिंग ऐड, 15. एयरकंडीशनर एवं कुलर, 16. साफ-सफाई का सामान, फिनाइल इत्यादि । 1. FURNITURE 2. EQUIPMENTS & TOOLS OF SCIENCE AND MATHS 3. EQUIPMENTS OF GAMES AND SPORTS 4. ELECTRICAL MATERIAL 5. PLUMBING MATERIAL 6. MASONARY AND PAINTING MATERIAL 7. STATIONERY 8. LIBRARY BOOKS 9. COMPUTER HARDWARE AND STATIONERY. 10 WATER PURIFIER (R.O.) 11. TROPHY AND MOMENTOSE FOR VARIOUS COMPETION 12. MUSICAL INSTRUMENT 13. SOUND SYSTEM, SPEAKER, MIKE, AMPLIFIER ETC. 14. TEACHING AID 15. AIR CONDITIONER AND COOLER 16. CLEANING MATERIAL, PHYNICEL ETC.	1 चाय/केटीन सेवा 2. छपाई का कार्य 3. रंगाई-पुताई का कार्य 4. टेंट सेवाएं 5. वैल्डिंग कार्य 6. बोर्ड/दीवार की छपाई कार्य 7. कम्प्यूटर एवं विद्युत वार्षिक रख रखाव अनुबंध 8. माइक एवं प्रकाश व्यवस्था 9. भोजन/ब्रेकफास्ट व्यवस्था 10. विद्युत उपकरण, एसी/कुलर मरम्मत कार्य 1. CANTEEN FACILITY 2. PUBLICATION 3. COLOUR & PAINT WORK. 4. TENT SERVICES 5. VALDING WORK 6. PLASTER WORK FOR BOARD AND WALL 7. AMC FOR COMPUTER & ELECTRICITY 8. MIKE AND LIGHT ARRANGMENT 9. BREAKFAST/LUNCH ARRANGMENT 10. MAINTNANCE OF A.C. AND COOLER.

नोट: आवेदन हेतु निर्धारित प्रपत्र विद्यालय की वेबसाइट [www.kv3nalbikaner.org](http://www.kv3nalbikaner.org) से डाउनलोड किया जा सकता है । पूर्णतया भरे हुए आवेदन प्रपत्र के साथ जीएसटी सर्टिफिकेट, पैन कार्ड एवं संस्था का पंजीकरण प्रमाणपत्र/लाइसेंस की फोटोकॉपी संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा । जनरल सप्लायर्स फर्म का पंजीकरण नहीं किया जाएगा । अधिक जानकारी के लिए विद्यालय में दुरभाष पर संपर्क किया जा सकता है । पंजीकरण संबंधी अंतिम निर्णय प्राचार्य का होगा ।

**Note:-** The application can be download from Vidyalaya website [www.Kv3nalbikaner.org](http://www.Kv3nalbikaner.org) for registration. Attachment of Xerox of GST certificate, Pan card and registration certificate/licence is mandatory otherwise applications would not be accepted. **The registration of General Good suppliers firms are strictly prohibited.** For any clarification/information please contact on Vidyalaya telephone. The final decision regarding the registration will be decided by the undersign.

शिवदान सिंह  
(शिवदान सिंह)  
प्राचार्य

प्राचार्य  
के.वि. क्रमांक-03  
नाल (बीकानेर)

**केन्द्रीय विद्यालय क्र.03, वायु सेना नाल बीकानेर**

**KENDRIYA VIDYALAYA NO.3, AFS NAL BIKANER**

**रजिस्ट्रेशन हेतु फर्म का विवरण – 2019-20**

**Details of particulars of firm for enlistment during the year : -2019-20**

01	फर्म का नाम / Name of Firm	
02	फर्म का पता / Address of the firm	
03	प्रोपराईटर का नाम / Name of proprietor/partner.	
04	व्यापार का प्रकार, प्रवृत्ति / Nature Business/Trade.	
05	रजिस्ट्रेशन प्रति / Copy of the Trade	
06	आयकर/पैन कार्ड की प्रतिलिपी Income Tax/PAN Card Xerox copy attach	
07	जीएसटी एवं सर्विस रजिस्ट्रेशन की प्रति संलग्न करें । GST and service Registration Certificate to be attached.	
08	दुरभाष / मोबाइल नंबर Contact Number(Mobile & Landline)	
09	ईमेल पता (यदि हो तो) Email address if any	
11	अन्य आवश्यक दस्तावेज संलग्न करें Any Important Document to be attached	
10	संलग्न दस्तावेजों की संख्या Number of Documents to be attached	

I, Shri/Smt/Kum. \_\_\_\_\_ Proprietor/Partner of  
M/S \_\_\_\_\_ do hereby certify that the above  
particulars and documents furnished by me are correct. I also undertake that, if any  
information/document found in correct, my enlistment is liable to be cancelled.

Date:-

Full Signature of the Proprietor/Partner With Seal

**Allowed/Not allowed**

**PRINCIPAL**